



2023年10月1日～2024年3月20日出発

設定除外日：2023年12月27日～2024年1月8日出発

※その他、貸切日や定期点検のためドックに入る場合がございます。その場合は乗船不可となります。

神戸発

大分発

Web予約限定



# 商船三井さんふらわあ合併 記念キャンペーン さんふらわあ漫遊たび(マイカープラン)

まるっとお得！

片道フェリー  
運賃

片道乗用車  
6m未満/台航送料

・船内夕食付き

・船内朝食付き

## ■旅行代金（おひとり様あたり）

	運転者 (おとな)	同行者 (おとな)	同行者 (こども)
プライベートベッド	26,000円	10,000円	5,000円
▼船室アップグレード代金▼			
スタンダード1名定員	+4,000円	+4,000円	-
スタンダード2名定員	+3,000円	+3,000円	+1,500円
スタンダード4名定員	+4,000円	+4,000円	+2,000円

## ---- 旅行代金に含まれるもの ----

- 片道フェリー運賃
- 片道乗用車6m未満1台航送料
- 船内夕食1回、朝食1回
- サービス料、諸税

■最少催行人員：おとな1名  
添乗員は同行いたしません。

【幼児について】  
 \*運賃：幼児(0歳～未就学児)おとな1名につき  
幼児1名まで添い寝となります。  
 \*食事：船内バイキング0～3歳は無料、  
4歳～未就学児は有料となります。  
幼児の食事は旅行代金に含まれており  
ませんので、船内にお支払いください。

## ■旅行日程表（神戸発）

日程	スケジュール	宿泊	食事
1	神戸港（六甲アイランド）～～ 【日～木曜日】19:00発【金・土曜日】19:50着	船中泊	夕
2	大分港 【月～金曜日】6:20着【土・日曜日】7:20着		朝

## ■旅行日程表（大分発）

日程	スケジュール	宿泊	食事
1	大分港～～ 【日～木曜日】19:20発【金・土曜日】19:30着	船中泊	夕
2	神戸港（六甲アイランド） 【月～金曜日】6:40着【土・日曜日】7:55着		朝

ツアーコード

神戸発 JA2226

大分発 JA2230



さんふらわあトラベル株式会社

## ご案内(旅行条件・要約) ※ご旅行条件の詳細を記載した書面をお渡ししますので ご確認の上お申込ください。

### 1. 募集型企画旅行契約約款

この旅行は、さんふらわあトラベル株式会社(以下「当社」という)が企画する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行に関する契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。又、契約の内容・条件は、各コースごとに記載されている条件のほか下記条件、出発前にお渡しする確定書面(以下「最終旅行日程表」という)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### 2. 旅行のお申込み及び契約成立

- (1) 募集型企画旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理したときに成立するものとします。  
(2) 当社は、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段(以下「電話等」という)による旅行契約の予約のお申込みを受付けることがあります。この場合当社が電話等による旅行契約の予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内にお申込書とお申込金を提出していただきます。この期間にお申込書とお申込金を提出されない場合は、当社は予約がなったものとして取り扱います。  
(3) 集型企画旅行の参加に際し、特別な配慮を必要とする旅行者は、契約の申込時に申し出てください。当社は可能な範囲でこれに応ります。

- (4) 前項の申し出に基づき当社が旅行者のために講じた特別な措置に要する費用は、旅行者の負担とします。

旅行代金の額	申込金(おひとりさま)
20,000円未満	5,000円
20,000円以上50,000円未満	10,000円
50,000円以上100,000円未満	20,000円
100,000円以上	旅行代金の20%以上

### 3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日より前にお支払いいただきます。

### 4. 旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食事代、これら上記旅行費用はお客様のご都合により一部利用されなくとも払戻しはいたしません。(コースに含まれない交通費の諸費用及び個人的費用は含みません。)

### 5. 旅行内容の変更

当社は旅行契約の締結後であっても、天災地変、気象条件、暴動、連送、宿泊機関等のサービスの提供の中止、当初の運航計画によらない連送サービスの提供、官公署の命令など、当社の関与し得ない事由により、パンフレットに記載した旅行日

程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となる恐れが極めて大きい場合は当該旅行の実施を取止めか、又はお客様にあらかじめ速やかに当該事由が当社の関与し得ないものである理由及び当該事由が当社の関与し得ないものである理由及び当該事由との因果関係を説明して旅行日程、旅行サービスの内容その他、旅行契約の内容を変更することができます。ただし緊急の場合においてやむを得ないときは、変更後に理由を説明します。

### 6. 旅行代金の変更

- (1) 当社は利用する運輸機関の適用運賃・料金が、善しい経済事情の変化等により、通常想定される程度を大幅に超えて改訂されたときは、その範囲内で旅行代金を変更することがあります。その場合は、旅行開始の前日からさかのぼって起算して15日目にあたる日より前にお客様にその旨を通知いたします。  
(2) 当社は、前号の規定に基づく契約内容の変更により旅行実施に要する費用(当該契約内容の変更のためにその提供を受けなかった旅行サービスに対して取消料、遅延料金その他既に支払い又はこれから支払わなければならぬ費用を含みます)の減少又は増加が生じる場合(費用の増加が、連送・宿泊機関等が当該旅行サービスの提供を行っているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の座席、部屋その他の諸設備の不足が発生したことによるものを除きます)には当該契約内容の変更の際にその範囲内において旅行の額を変更することがあります。

### 7. 取消料

- (1) 旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には旅行代金に対しておひとり様につき下記の取消料を頂きます。又、利用人数により旅行代金の異なる旅行を取消された場合には他のお客様から旅行代金の差額を頂きます。  
(2) 当社の責任とならない各種ローンの取扱上の事由に基づき、お取消になる場合も下記取消料をお支払い頂きます。  
(3) 旅行代金が期日までに支払われないときは、当社は当該期日の翌日においてお客様が旅行契約を解除したものとし、下記の利率で違約料を頂きます。

取消日	取消料
1)21日目にあたる日以前に解除	無料
2)20日目にあたる日以後の解除(3~6を除く)	旅行代金の20%
3)7日目にあたる日以後の解除(4~6を除く)	旅行代金の30%
4)旅行開始日の前日までの解除	旅行代金の40%
5)当日の解除(6を除く)	旅行代金の50%
6)旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

### B. 添乗員等

添乗員は同行いたしません。

### 9. 当社の責任及び免責事項

- (1) 当社は旅行の履行にあって、当社の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、お客様が被られた損害を賠償いたします。ただし、損害発生の翌日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限ります。

- (2) 旅行者が天災地変、戦乱、暴動、連送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社又は当社の手配代理者の関与し得ない事由により損害を被ったときは、当社は前項の場合を除き、その損害を賠償する責任を負うものではありません。

- (3) 手荷物について生じた本項(1)の損害については同項の規定にかかわらず、損害発生の翌日から起算して14日以内に当社に対して通知があったときに限り、1人15万円を限度として賠償いたします。

### 10. 特別補償

当社は前第9項(1)の当社の責任が生じるか否かを問わず、募集型企画旅行約款により、お客様がご旅行参加中に偶然かつ急激な外來の事故により、その生命、身体に被られた一定の損害につきましては補償金及び見舞金又は、手荷物に対する損害につきましては、損害補償をお支払いたします。

### 11. 旅程保証

旅行日程に掲げる重要な変更が生じた場合、募集型企画旅行約款の規定により、変更保証金を支払います。(お客様の同意を得て同等価格以上の品物又はサービスの提供とすることがあります)変更保証金の額はお客様1名につき旅行代金の15%を限度とし、1,000円未満の場合は支払いません。

### 12. 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行は2023年7月1日を基準としています。又旅行代金は2023年7月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

### 13. 個人情報の取扱について

当社・並びに販売店は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために必要な範囲内、又は当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲で、それら運送・宿泊機関、保険会社等に対し、あらかじめ電子的方法で送付することによって提供いたします。この他①当社及び当社との提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供②お客様が旅行参加後のご意見やご感想のお願い③アンケートのお願い④特典サービス提供⑤統計資料作成にお客様の個人情報を利用させていただいくことがあります。

## 旅行企画・実施



### [大阪本社]

〒559-0034 大阪市住之江区南港北2-1-10 ATCビル O's(オス)棟北館6階 605



旅行業公正取引協議会会員 総合(国内)旅行業務取扱管理者とは お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です  
この旅行契約に関してご不明な点があれば ご遠慮なく取扱管理者におたずねください。

## お問い合わせ



0570-00-3268

■営業／月曜～金曜 10:00～16:00 ■定休日／土・日・祝日

<https://www.ferry-sunflower.co.jp/travel/>

大阪府知事登録旅行業 第2種・2396号 (一社)日本旅行業協会正会員(JATA正会員)  
〈総合旅行業務取扱管理者/山本 茂〉

